

**Årsmelding og Regnskap
for
Kristiansand Rotaryklubb**

Rotaryåret 2021-2022



PRESIDENTENS RAPPORT FOR ROTARYÅRET 2021-22

Rotary er i dag en verdensomspennende organisasjon med mer enn 35.000 klubber og 1,2 millioner medlemmer i over 230 land.

Vi rotarianere vil gjøre en forskjell, og vi gjør det innen Rotarys «doing good in the world»- og «service above self»-fokusområder:

- fredsarbeid og internasjonal konfliktløsning
- sykdomsforebygging og behandling
- vannforsyning og avløp
- helsetiltak for mor og barn
- grunnleggende utdanning og leseferdigheter
- økonomisk og samfunnsmessig utvikling

Internasjonal president i rotaryåret 2021-22 var Shekar Metha og hans motto var «Serve to change lives». Når han trådte inn i presidentvervet oppfordret Metha medlemmene til å bli mer involvert i Rotarys prosjekter. Han presenterte et tydelig budskap om at omsorg for å tjene andre er den beste måten å leve fordi det endrer ikke bare andres liv, men også våre egne!

Mehta har ønsket at medlemmene skulle fokusere sin innsats på å styrke jenter og kvinners muligheter til utdanning, muligheter og rettigheter. En klar målsetning har vært at fremtidige generasjoner av kvinnelige ledere skal ha verktøyene de trenger for å lykkes.

PANDEMIEN OG KRISTIANSAND ROTARYLUBB

Jeg har hatt to presidentperioder i Kristiansand Rotaryklubb fra 2020 til 2022. I dette tidsrommet har verden, Norge og Kristiansand Rotaryklubb vært sterkt preget av koronapandemien, noe som har gjort min utvidete presidentperiode veldig annerledes enn forventet. Derfor vil jeg først mimre litt om hvordan pandemien har påvirket vår klubb.

I Norge brøt koronapandemien ut tidlig 2020, med første konstaterte tilfelle i Tromsø 26. februar. De første pasientene med påvist smitte ble innlagt på sykehus 9. mars. Smitten startet i Hubei-provinsen i Kina, og spredde seg raskt til flere og flere land. FN erklærte korona-utbruddet som en pandemi 11. mars 2020. Dagen etter kom det første dødsfallet i Norge ved Oslo universitetssykehus. De første tilfellene i Norge ble i stor grad sporet til Østerrike, hvor omkring 695 nordmenn hadde blitt smittet i vinterferien. Også her i Kristiansand var nyhetsbildet preget av skiturister som var smittet av en ny, og mystisk sykdom.

Torsdag 12. mars 2020 kom regjeringen Solberg med de mest inngripende tiltak Norge har sett siden 2. verdenskrig. Fra fredag 13. mars 2020 ble alle skoler stengt. Etter flere bølger, med varierende smitteverntiltak, ble de nasjonale tiltakene og de aller fleste lokale tiltak opphevet den 24. september 2021. En ny bølge førte til nye tiltak, som så ble opphevet 12. februar 2022.

I dag er det registrert totalt 4286 (pr. 14.11.2022) koronadødsfall i Norge (FHI).

I en annerledes tid har vi måttet tenke og agere annerledes. Både når det gjelder program, møteform og komitearbeid.

Det er veldig gledelig å tenke tilbake på hvordan vi sammen har latt oss inspirere av det å legge til rette for nye måter å møtes digitalt og følge opp vårt viktige arbeid. På tross av at komitearbeidet

som er lagt ned siste året har vært sterkt preget av pandemien er det lagt ned mye godt arbeid i klubben.

KOMITEARBEIDET OG PROSJEKTER 2021 - 2022

I samråd med det sittende styret er det konkludert med at det ikke vil rapporteres fra den enkelte komiteleder i denne årsmeldingen. Viktigste årsaker til dette er begrensningene pandemien har lagt på det løpende komitearbeidet, og at jeg ikke har hatt mulighet til å følge opp min rolle som Past President på tilfredsstillende måte denne høsten.

På den annen side vil jeg fremheve tre prosjekter som i løpet siste rotaryår har vært viktige for meg som rotarianer, og som gjenspeiler våre verdier og medlemmenes engasjement på en glitrende måte:

- (1) I anledning av Kristiansand Rotaryklubb sitt 90 års jubileum i 2021 har vår klubb laget og installert en permanent fotoinstallasjon på den gamle brannposten i Baneheia. Fotografiene og teksten viser byens historie og utvikling i perioden 1871 - 1893, med utsikten på stedet som bakteppe. Installasjonen er en gave fra Kristiansand Rotaryklubb til Kristiansand by, og 26.04.2022 ble vår gave formelt overrakt til byen ved ordfører Skisland.



Ideen om dette kom fra en installasjon i Namsos som viser fire bilder fra byens historie plassert på en høyde med utsikt over byen. I mars 2021 henvendte klubben seg til Kristiansand kommune ved teknisk direktør med forespørsel om en slik fotoinstallasjon kunne være interessant for Kristiansand by. Saken ble oversendt parkvesenet som stilte seg positive til tiltaket under forutsetninger

om størrelse og utforming, materialbruk og forventet varighet, hva tiltaket krever av vedlikehold og annet. Prosjektet ble godkjent og er nå realisert. En spesiell takk til ildsjelene Nina Ledang og Kjetil Drangsholt som i samarbeid med Servicekomiteen har sørget for at prosjektet kom i mål.



- (2) Russland invaderte Ukraina på morgenen torsdag 24. februar 2022. Landets hovedstad Kyiv og flere andre byer ble angrepet av russiske styrker, noe som medførte harde kamper. I kjølvannet av disse hendelsene ble det kritisk viktig å hjelpe sivilbefolkningen. I løpet av mars 2022 ble det initiert en felles kraftsamling i rotaryklubbene i Kristiansand og Vennesla for å bidra med hjelp til de krigslidende. Initiativet hadde utspring i en henvendelse direkte fra president Olexiy Gusev i Lviv International Rotary Club.



Innsatsgruppen avklarte behov for bistand, og foreslo konkrete tiltak. Med utgangspunkt i dette arbeidet mobiliserte Kristiansand Rotaryklubb medlemmer, penger og andre ressurser for å bidra. Birger Eckhoff som leder av internasjonal komité ble vårt kontaktpunkt og Kristiansand Rotaryklubb sin representant og prosjektleder. Årsakene til at Birger ble vår representant var at han var tydelig motivert for innsats, var leder for internasjonal komité, og han hadde en etablert relasjon til Magnus Andreassen som ledet innsatsgruppen. Takk til Birger i spissen for Internasjonal komite for villighet til å påta seg dette ansvaret!

- (3) Kristiansand Rotaryklubb har i rotaryåret 2021-22 deltatt i et initiativ til å gi barn fra lavinntektsfamilier i Kristiansand og omegn en opplevelsrik sommerferie på Haraldvigen leirskole sommeren 2023. For å nå denne målsetningen gikk rotaryklubbene i Kristiansand og Vennesla sammen om å lage en kombinert konsert- og foredragsaften i Teateret i Kristiansand 13. oktober 2022.

Barn som møtes over sommerferien, er gjerne opptatt av å fortelle hverandre om hva de har opplevd i løpet av ferien. Da er det ikke alltid lett å være den som ikke har så mye å berette om, simpelthen fordi familieøkonomien har satt grenser for feriebudsjettet. Fattige barnproblematikken i vår region er ikke ny, og det er heller ikke Rotarys engasjement i å skape gode opplevelser for barn og unge.



Under Tall Ships Races-festivalen i Kristiansand i 2015, sørget Rotary i samarbeid med Blå Kors, for at barn i denne kategorien fikk en opplevelsrik dag om bord på et av skipene som lå til kai. I Rotaryåret 2021-22 har vi altså tatt steget videre ved å invitere i alt 50 barn og foreldre til «den beste ferieopplevelsen på Sørlandet» på aldri så lenge. Prosjektet er et samarbeid med Røde Kors om opphold på Haraldvigen leirskole sommeren 2023, og er estimert å ville koste 235.000 kr. En spesiell takk til Nina Solvang og Inger Berit Mjølund for innsats og oppfølging!

Av sosiale arrangementer i fjor var jubileumsfesten og sommerfesten hos Morten mine favoritter.

Kristiansand Rotaryklubb ble chartret 23. februar i 1931, noe som betyr at klubben vår rundet 90 år i 2021! Og i og med at pandemiens restriksjoner ble lempet på, kunne vi med stolthet og glede invitere til jubileumsfest og feiring av vår i høyeste grad levende og spreke klubb. Evenementet ble avholdt fredag 05.11.21 i selskapslokalet Bankkjelleren hvor det ble servert aperitiff ved ankomst og en tre retters selskapsmeny med tilhørende drikke. En god fest!

Benytter også anledningen til å takke Wenche og Morten Bragdø for gjestfrihet og godt vertskap i deres vakre hjem ved Hånesbukta i forbindelse med sommerfesten tirsdag 21 juni.

Oppfordrer alle til å skimme gjennom programmet for fjoråret og mimre litt om alt vi har gjort, lært og fått til sammen i rotaryåret 2021 – 22. Takk til Mette Fimreite Roth og programkomiteen for et godt og variert program.

Det vedlagte regnskapet for rotaryåret 2021-22 viser driftsresultat og klubbens balanse. Regnskapet viser at klubben har klart seg bra gjennom pandemien fra et økonomisk og finansielt perspektiv. Jeg anbefaler alle å lese gjennom den vedlagte revisjonsberetningen og kaste et blikk på regnskapet. Lesningen vil gi et mer detaljert innblikk i midler allokert til prosjekter, samtidig som regnskapets nøyaktighet og grad av oversikt gir trygghet for at våre midler ivaretas og disponeres på hensiktsmessig og god måte.

Avslutningsvis slår jeg fast at jeg er stolt av å være medlem i Rotary, jeg er stolt av å være rotarianer og jeg er stolt av å ha hatt muligheten til å inneha vervet som president av Kristiansand Rotaryklubb!

Jeg takker alle medlemmer i Kristiansand Rotaryklubb, komiteledere, styret, påtroppende president Ernst Håkon Jahr, distrikt 2290 og Rotary i det hele for samarbeidet i året som var og ser frem til det som kommer.

Vi sees!

Kristiansand, 15. november 2022



Kim B. Lindseth

President 2021-2022

Kristiansand Rotaryklubb Styre og komiteer 2021-2022

STYRE:

President: Kim B. Lindseth

Past president: Kim B. Lindseth

Incoming president: Ernst Håkon Jahr

Inger Berit Mjølund, styremedlem

Bente S. Urdal, styremedlem

Sekretær: Marit Aamodt Nilsen (vikar)

Leder adm. komite: Terje With Andersen

Kasserer: Siss Ågedal

Revisor: Lars Gunnar Andersen

INTERNASJONAL KOMITE

Leder: Birger Eckhoff

Arvid Grundekjøn

Svein Erik Halvorsen

Ernst Håkon Jahr

Oscar Jebsen |

Svein Erik Knoph

Hilde Strømme

Tor Jan Tønnesen

PROGRAMKOMITE

Leder: Mette Fimreite Roth

Hedda Løvland

Eva Kvelland

Anna Gunningberg

Mary Ann Hjemdal

Jan Henrik Munksgaard

Leif Strømme

Halfdan Tangen, oppgave: 3-minutter

Hege Rostoft Tvedt

MØTEARRANGEMENTSKO

Leder: Henry Vetås

Kjetil Rostoft Boysen

Marianne Brandett

Arne Bulie

Harald Båslund

Kjetil Drangsholt

Kari Skogen

Janicke Jebsen Vinje

MEDLEMSKOMITE

Leder: Steinar Skaare

Kjetil Rykkje

Thomas Nordby

Elisabeth Slettedal (reflektant)

Berdian Bragdø

Anita Dietrichson

Frank Ellefsen

Nina Solvang (reflektant)

Erling Gundersen (CICO)

TRF-KOMITE

Leder: Inger Berit Mjølund

Britt Møll Abrahamsen

Lars Gunnar Andersen

Morten Bragdø

Morten L. Elieson

Knut Andresen

Bjørn Brandtzæg

Torill Neset

SERVICEKOMITE

Leder: Tor Mørne

Stein Erikstad

Vidar Robstad

Sigmund Kruse

Børre Kåss

Solrun Vik

Ole Strand

FESTKOMITE

Leder: Astrid Borøy

Olaf Holteberg

Monika Hagen

Frank Dovland

Paal Hennig Olsen

Hallvar Auestad

Nina Schei Ledang

Ole Moe

PROGRAM FOR HØSTEN 2021 (som utsendt, avvik mot faktisk kan forekomme)

Dato	Program/Tema	Foredragsholdere
24.08.2021	Presidentens møte	Kim Lindseth
31.08.2021	Bedriftsbesøk i dyreparken	
07.09.2021	Hva vil stortingsvalget ha å si for kommunene?	Mette Gundersen og Harald Furre. Eva Kvelland leder debatten.
14.09.2021	Erfaringer fra koronasituasjonen i Kristiansand	Elisabeth Engemyhr
21.09.2021	Kommunens arbeid med FN bærekraftsmål	Lukas Wedemeyer og Ingvild Little
28.09.2021	Guvemørens møte	Sissel Berit Hoell
05.10.2021	Fra hjem for eldre til et inkluderende bomiljø for alle typer mennesker	Dag Olav Torjesen og Leif Emanuelsen
12.10.2021	Presidentens møte	Kim Lindseth
19.10.2021	En reise fra nattevakt til hotelleier.	Hotelldirektør Lotte Fredriksen
26.10.2021	Peisaften	Festkomiteen
02.11.2021	Etablering av nevrovitenskap (hjemeforskning) som nytt fagmiljø ved UiA.	Hanne og Tor Stensola
05.11.2021	Jubileumsfest 90 år!	Arrangør; Festkomiteen
09.11.2021	USUS, reiselivet på Sørlandet	Synnøve Aabrekke
16.11.2021	SHIFT, hvordan jobber Shift masterprogram med studentgrunderne for å bidra til flere grønne bedrifter i Agder	Stine Øyna
23.11.2021	Foredrag om vin. (tittel kommer)	Sebastian Bredal
30.11.2021	Kudos «Vår by, våre ungdommer»	Peder Dovland
07.12.2021	Årsmøte	Kim B. Lindseth
14.12.2021	Julefest	Arrangør; Festkomiteen
21.12.2021	Sherryaften	Arrangør; Festkomiteen

ER DET SANT? - ER DET RETTFERDIG OVENFOR ALLE DET ANGÅR?
 VIL DET SKAPE FORSTÅELSE OG BEDRE VENNSKAP?
 VIL DET VÆRE TIL BESTE FOR ALLE DET ANGÅR?

PROGRAM FOR VÅREN 2022 (som utsendt, avvik mot faktisk kan forekomme)

Dato	Program/Tema	Foredragsholdere
11.01.2022	Hvordan unngå å bli lurt på nett?	Helge Høyenes, CISO på UIA
18.01.2022	Ny havnestrategi	Mathias Bernander
25.01.2022	Oppbyggingen av Sør Sudan	Nina og Jan Ledang
01.02.2022	Peisaften	
08.02.2022	TRF	Inger Berit og Knut
15.02.2022	Utviklingsplan SSHF 2040	Sykehusdir Nina Mevold
22.02.2022	Cruise Sørlandet	Marianne Pedersen
01.03.2022	Årsmøte	Kim Lindseth
08.03.2022	Charterfest	
15.03.2022	Ny klima og miljø strategi	Stein Erik Watne
	I Kristiansand Kommune	
22.03.2022	Hva skjer på Lagmannsholmen?	Ragnar Evensen, byutviklingsdirektør
29.03.2022	Vest Agder Museum, nye planer	John Olsen
05.04.2022	Egoforedrag?	
19.04.2022	Strai Interiør	Jan Frode Tobiassen
26.04.2022	Vetland kveld	
03.05.2022	Vetland kveld	
10.05.2022	Vetland Kveld	
24.05.2022	Kilden, foredrag og mulighet for forestilling kl 1900, eks Rosmersholm	Jannike Auli
31.05.2022	Mitt drivhus	Anita Dietrichson
07.06.2022	Likestilt Arbeidsliv	Patricia Hartmann
14.06.2022	Ny statsforvalter	Gina Lund
21.06.2021	Sommerfest hos Morten	

ER DET SANT? - ER DET RETTFERDIG OVENFOR ALLE DET ANGÅR?
 VIL DET SKAPE FORSTÅELSE OG BEDRE VENNSKAP?
 VIL DET VÆRE TIL BESTE FOR ALLE DET ANGÅR?

Vedtekter for Kristiansand Rotary Klubb

19. juni 2020

§ 1 – Navn

Klubbens navn er Kristiansand Rotaryklubb, medlem av Rotary International.

Rotary distrikt: 2290

Registrert i Enhetsregisteret med org. nr. 993190063

Klubben ble chartret 23.02.31

Klubbnummer: 12765

Charterklubb: Oslo Rotaryklubb

§ 2 - Definisjoner

1. Styre: Styret i Kristiansand Rotary Klubb (heretter «klubben»).
2. Styremedlem: Et medlem av klubbens styre.
3. Medlem: Et medlem, unntatt honorært medlem, av klubben.
4. RI: Rotary International.
5. År: Den tolv-måneders periode som begynner 1. juli.

§ 3 – Område

Klubbens område er Kristiansand kommune.

Personer utenfor området kan tas opp som medlemmer dersom styret finner det hensiktsmessig og det ikke er i konflikt med Rotarys lover.

§ 4 – Formål

Klubbens formål er å fremme Rotarys idealer om å tjene andre, bidra til Rotarys utvikling ved å styrke medlemsutvikling, støtte The Rotary foundation (TRF) og utvikle ledere som kan virke utover egen klubb.

§ 5 - Styret

Klubbens styrende organ skal være styret. Styret består av 6-8 medlemmer av klubben: President (styreleder), Innkommende president (nestleder), Past (siste avgåtte) president, Sekretær, Innkommende sekretær (ved skifte), Kasserer, Innkommende kasserer (ved skifte), Leder av administrasjonstjenesten.

President sammen med to andre styremedlemmer signerer for klubben.

§ 6 - Valg av klubbens styre og andre tillitsvalgte

(1) - Valgkomité (nominasjonskomité)

Valgkomitéen består av innkommende president, president og past president. Innkommende president er komitéens leder.

(2) – Valg av ny innkommende president, øvrig nytt styre og andre tillitsvalgte

På et ordinært møte minst 2 uker før årsmøtet (årlige møte for valg av styre og andre tillitsvalgte), skal møtelederen presentere valgkomitéens forslag til innkommende president, andresekretær, kasserer og ev revisor. Klubbens medlemmer skal gis anledning til å foreslå alternative kandidater.

Det tas hensyn til spredning i alder, kjønn og ansiennitet. Alle kandidatene skal forespørres.

Alle medlemmer har anledning til skriftlig å innlevere forslag til nye kandidater frem til årsmøtet settes. Forslag innleveres til valgkomiteens leder.

På årsmøtet (valgåret) presenterer valgkomiteens leder forslag til tillitsvervene samt eventuelle andre innkomne forslag. Valgene foretas enkeltvis. Ved flere forslag til samme verv foretas skriftlig avstemming hvor den med flest stemmer velges. Dersom det kun er en kandidat til vervet, kan denne velges ved akklamasjon.

Skriftlig avstemming skjer som følger:

- a. Møteleder skal først telle antall tilstedeværende og stemmeberettigede klubbmedlemmer. Dernest skal dette antall stemmesedler deles ut til medlemmene.
- b. Hvert tilstedeværende medlem skal skrive sine kandidater i rekkefølgen innkommende president, andresekretær og kasserer. Det er tillatt å stemme blankt på en eller flere posisjoner.
- c. Valgsedlene leveres til møteleder, som kontrollerer at alle sedlene er innlevert. Deretter foretas det optelling.
- d. Den kandidaten i hver av de tre gruppene som får flest stemmer, erklæres valgt. Ved stemmelikhet avgjør nominasjonskomiteen valget

(3) - Funksjonstid for det valgte styret

Funksjonstid for det valgte styret og øvrige tillitsverv er neste Rotaryår, som begynner 1. juli etter årsmøte.

Den som velges som innkommende president overtar vervet som president ca. 1,5 år etter valget. Vedkommende sitter som president nominee etter valget og skifter tittel til innkommende president 1. juli året før vedkommende tiltrer som president. President nominee kan delta på styremøter som observatør, uten stemmerett.

(4) - Varig forfall eller lignende

Hvis et styreverv eller annet verv blir ledig, eller det skjer varig forfall, skal styret utpeke ny tillitsvalgt for den aktuelle perioden. Kandidaten velges så på et ordinært medlemsmøte med simpelt flertall.

§ 7 – Styremedlemmer og andre tillitsvalgtes oppgaver og plikter

(1) - Presidenten.

Det er presidentens rett og plikt å lede møtene i klubben og i styret, samt å se til at alle andre oppgaver i klubben blir utført.

Det er presidenten som sammen med sitt års leder av programkomiteen som fastsetter årets møtedager og innpasser vedtektenes krav til spesielt angitte møter.

Innkommende presidenten presenterer endelig årsplan/3-års plan og forslag til budsjett i forbindelse med budsjettmøte/presidentskiftet i juni måned.

(2) - Innkommende president.

ER DET SANT? - ER DET RETTFERDIG OVENFOR ALLE DET ANGÅR?
VIL DET SKAPE FORSTÅELSE OG BEDRE VENNSKAP?
VIL DET VÆRE TIL BESTE FOR ALLE DET ANGÅR?

Det er den innkommende presidents plikt å utføre slike oppgaver som er tildelt av presidenten eller styret. I presidentens fravær skal normalt innkommende president lede møtene i klubben og i styret, samt utføre de øvrige plikter som vanligvis hører inn under presidentens verv.

Se og punkt (1) om budsjettmøtet.

(3) - Sekretæren.

Sekretæren utfører de plikter som hører under sekretærvervet og bistår presidenten og styret med sekretariattjenester:

- føre medlemsfortegnelse, føre liste over fremmøte, sende innkallelser til klubbmøter og styremøter, skrive og oppbevare referater, skrive de nødvendige rapporter til Rotary International, herunder den halvårslige rapport om medlemskap 1. januar og 1. juli, samt melding 1. oktober og 1. april om alle nye aktive medlemmer som er innvalgt siden begynnelsen av den halvårslige rapporteringsperioden i juli eller januar, samt sende melding om endring av medlemskap. Sørg for den månedlige fremmøterapport som skal sendes til distrikts guvernør senest 15 dager etter det siste møte i måneden.
- registrerer i Medlemsnett endringer av medlemskap for nye medlemmer og medlemmer som slutter i klubben
- melde til Brønnøysundregisteret endringer i klubbens ledelse og eventuelle vedtektsendringer innen 45 dager
- har ansvar for organisering av arkivfunksjonen
- delta på distriktsamling i forbindelse med PETS når styret konstaterer slikt behov

(4) – Kassereren.

Kassereren skal til enhver tid sørge for forsvarlig plassering av alle klubbens økonomiske midler. For øvrig skal kassereren utføre de plikter som normalt hører inn under kasserervervet:

- utarbeide budsjett til budsjettmøte i juni (innkommende kasserer)
- føre regnskap, som skal være løpende ajour for fremleggelse for styret
- kreve inn medlemskontingenten fra klubbens medlemmer
- fremlegge foreløpige regnskapstall til budsjettmøte i juni
- fremlegge revidert årsregnskap til årsmøte
- kommunikasjon med klubbens valgte revisor

Når vedkommende slutter som kasserer, skal han/hun overlevere til sin etterfølger, eller til presidenten, alle midler og all informasjon, herunder regnskaper og annen klubbeiendom, som måtte være i hans/hennes besittelse.

Deltar på distriktsamling i forbindelse med PETS når styret konstaterer slikt behov.

(5) – Komitéledere

Leder av administrasjonskomiteen er fast oppnevnt medlem av styret.

Komitélederne skal lede de respektive komitéer i henhold til de oppgaver som ligger under de forskjellige komitéene.

(6) – Revisor.

Revisor oppnevnes av styret blant klubbens medlemmer. Revisor beholder sitt verv inntil hun/han ønsker avsløsning eller inntil styret ønsker utskiftning.

Revisors oppgave er å se etter at årsregnskapene er utarbeidet og fastsatt i samsvar med lover, forskrifter og klubbens vedtekter, og at klubben har ordnet formuesforvaltningen på en betryggende måte med forsvarlig kontroll. Revisor er ikke medlem av styret.

§ 8 – Møter

(1) – Årsmøte

Dato for det årlige årsmøtet skal være senest 30.11. hvert år.

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

- Godkjenning av møteinnkalling og sakliste.
- Valg av to personer til å underskrive årsmøteprotokollen
- Styrets beretning for siste år.
- Regnskap bestående av resultatregnskap og balanse pr. 30.06.
- Revisors beretning for siste år.
- Valg av ny innkommende president.
- Valg av resterende styre og revisor for neste år.
- Forslag til vedtektsendringer og/eller orientering om gjennomførte endringer siste år.
- Andre saker og forslag som styret mener årsmøtet skal behandle.
- Andre innkomne saker som er behandlet og godkjent av styret.

Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 1/3 av medlemmene er til stede. Det stemmes normalt ved stemmetegn over de saker som skal behandles, med unntak av valg, jfr. Artikkel 6.

Vedtektsendringer krever 2/3 flertall av de fremmøtte.

Presidenten skal sørge for at:

- det meddeles medlemmene at saker som ønskes innmeldt til årsmøtet, må være styret i hende senest tre uker før årsmøtet.
- møteinnkalling, sakliste og saksdokumenter blir sendt til medlemmene senest 8 dager før årsmøtet.
- sekretær fører protokoll fra årsmøtet. Protokollen undertegnes av to medlemmer oppnevnt av årsmøtet.

(2) - Ekstraordinært årsmøte

Det kan innkalles til ekstraordinært årsmøte når styret finner det nødvendig, eller når minst 3 styremedlemmer eller 1/3 av klubbens medlemmer krever dette avholdt.

(3) – Budsjettmøte.

Budsjettmøte avholdes senest den 15.06. hvert år.

Budsjettmøte skal behandle følgende saker:

- Foreløpige regnskapstall til informasjon (endelig regnskap fastsettes i kommende årsmøtet)
- Årsmelding
- Fastsettelse av kontingent og budsjett for neste år.

(4) – Ordinære klubbmøter.

De ordinære ukentlige møter i denne klubb skal avholdes tirsdager kl. 18.00.

Varsel om endringer eller kansellering av ordinære programfestede klubbmøter skal gis til alle klubbens medlemmer, og informeres om på klubbens hjemmeside.

Eventuell varig endring av ukedag og tidspunkt krever vedtektsendring og skal godkjennes av klubbens medlemmer på årsmøtet etter styrebehandling og varsling i møteinnkallingen.

Ethvert møte i klubben hvor en tredjedel av medlemmene er til stede er beslutningsdyktig.

Alle medlemmer, med unntak av æresmedlemmer eller medlemmer som er fritatt for møteplikt skal registreres som tilstedeværende eller fraværende ved det ordinære klubbmøtet. Klubben har ikke noe krav om minimum fremmøte, men forventer at medlemmene møter så ofte det er mulig.

(5) - Ordinære styremøter

Det skal avholdes styremøte etter behov. Det er presidentens ansvar å innkalle til styremøter. Dersom minst 3 styremedlemmer, eller 1/3 av Klubbens medlemmer krever det, skal presidenten innkalle til styremøte etter at behørig varsel er gitt.

Styret er beslutningsdyktig når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet er presidentens stemme avgjørende.

§ 9 – Kontingent

Medlemskontingenten fastsettes på budsjettmøtet etter forslag fra styret.

Kontingenten inkluderer avgift til RI og Distrikt 2290, og betales halvårlig på oppfordring/fakturering fra kasserer.

Bringer et medlem sitt medlemskap til opphør, refunderes intet av den innbetalte kontingenten. Medlemmet plikter å innbetale halv kontingent dersom medlemskapet sies opp i perioden 01.07. – 31.12.

§ 10 - Avstemningsregler

Avstemninger i klubben skal foregå ved håndsopprekning, unntatt ved valg av styre og tillitsvalgte, som kan skje skriftlig om noen forlanger det. Styret kan bestemme at et konkret vedtak skal treffes ved skriftlig stemmegivning.

Vedtak treffes ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet skal presidenten ha dobbeltstemme, både i klubben og i styret.

§ 11 – Tjenesteområder

De fem Tjenesteområdene utgjør det filosofiske og praktiske rammeverk for denne klubbens arbeid. De er Klubb-tjeneste, Yrkesrettet tjeneste, Samfunnstjeneste og Internasjonal tjeneste og Ungdomstjeneste. Klubben skal være aktiv innen hvert av disse tjenesteområdene.

§ 12 - Komitéer

(1) - Klubb komitéenes oppgave er å oppnå klubbens langsiktige mål innen de fem Tjenesteområdene. Innkommende president, presidenten og past president bør samarbeide for å sikre kontinuitet i ledelsen av klubben, samt for å planlegge den fremtidige ledelse. Når dette er praktisk mulig, bør klubbens medlemmer tjenestegjøre i komitéer innenfor det samme Tjenesteområdet i tre år for å sikre kontinuitet.

(2) - Innkommende president er ansvarlig for å oppnevne komitémedlemmer til ledige verv, utnevne komitéledere samt holde planleggingsmøter før starten av sitt presidentår. Det anbefales at komitélederne har tidligere erfaring som medlem av den aktuelle komité.

(3) - Følgende faste hovedkomitéer nedsettes:

- Administrasjonskomité - Denne komité skal utføre virksomhet knyttet til en effektiv drift av klubben, og kan ha følgende underkomitéer; *møte- og arrangementskomité, festkomité og programkomité.*

- Kommunikasjonskomité - Denne komité skal utvikle og iverksette planer med henblikk på å informere offentligheten om Rotary, samt fremme klubbens serviceprosjekter og – virksomhet, og kan ha følgende underkomitéer; *arkiv- og referatkomité, samt ekstern og intern informasjonskomité.* Denne hovedkomitéen skal også sørge for at Klubbens ulike arkiv er organisert på en hensiktsmessig og sikker måte i forhold til gjenfinning, bruk og oppbevaring.

- Medlemskomité - Denne komité skal utvikle og iverksette en omfattende plan med henblikk på å rekruttere og beholde medlemmer, og kan ha følgende underkomitéer; *rekrutterings- og klassifikasjonskomité, medlemsutviklings- og kameratskapskomité, samt Rotary-skole- og opplæringskomité.*

- Servicekomité - Denne komité skal utvikle og iverksette utdanningsprosjekter, så vel som humanitære prosjekter og yrkesprosjekter som er rettet mot behovene i Norge og internasjonalt, og kan ha følgende underkomitéer; *prosjektkomité og RYLA/Mentor-komité, GSE/RT-komité og ungdomsutvekslingskomité.*

- TRF-komité - Denne komité skal utvikle og iverksette planer med henblikk på å støtte Rotary Foundation, både gjennom økonomiske bidrag og ved deltakelse i prosjekter, og kan ha følgende underkomitéer; *innsamlingskomité,*

Styret kan opprette nye og nedlegge eksisterende underkomitéer etter behov.

(4) - Presidenten skal i kraft av sitt verv være medlem av alle hovedkomitéer og komitéer, og som sådan ha alle medlemmets rettigheter.

- Alle hovedkomitéenes og komitéenes oppgaver skal fastlegges og gjennomgås av presidenten i vedkommendes presidentår. Ved annonseringen av hver enkelt komités oppgaver skal presidenten vise til aktuelt RI materiale. Servicekomitéen skal ta hensyn til de øvrige 4 hovedkomitéene ved utformingen av årets planer.
- Hver enkelt hovedkomité og komité skal ha et særskilt mandat, klart definerte mål og handlingsplaner etablert ved begynnelsen av hvert år for gjennomføring i løpet av året. Det skal være innkommende presidents ansvar å vise det nødvendige lederskap for å utarbeide en anbefaling om klubbtenester og -komitéer, mandater, mål og planer til styret før begynnelsen av året, som nevnt ovenfor.

(5) - Den enkelte hovedkomité og komité skal behandle slike saker som er tillagt den ifølge vedtektene, samt slike tilleggsaker og prosjekter som den måtte bli tillagt av presidenten eller styret. Uten hjemmel i vedtektene, eller fullmakt fra presidenten eller styret, skal ingen hovedkomité eller komité sette i gang prosjektarbeid. Arbeidet anses ikke sluttført før rapport er avgitt til og godkjent av styret.

(6) – Hovedkomitéens leder [- eller komitélederen] skal være ansvarlig for virksomheten i sin komité og innkalle til nødvendige møter. Han skal føre tilsyn med og koordinere komitéens og underkomitéenes arbeid og rapportere til styret om alle deres aktiviteter.

§ 13 - Permisjon

Ved skriftlig søknad til styret, med anførsel av gode og gyldige grunner, kan permisjon innvilges, slik at et medlem fritas fra å være til stede ved møter i klubben for et nærmere bestemt tidsrom. Det skal betales kontingent også i permisjonstiden.

§ 14 – Økonomi

(1) – Klubben skal ha en oversiktlig, stabil, trygg og velordnet økonomi. Klubben skal ikke ha lånegjeld.

Før det ordinære budsjettmøtet skal styret utarbeide et budsjett over antatte inntekter og utgifter i det kommende året, som skal angi grensen for utgiftene til de forskjellige formål, med mindre annet besluttet av styret.

(2) – Klubbens regnskapsår går fra 1.juli til 30. juni. Årsregnskapet behandles på årsmøtet.

Kassereren skal sette alle klubbens midler inn i en bank som styret velger.

(3) – Ved begynnelsen av hvert regnskapsår skal styret utarbeide et budsjett over antatte inntekter og utgifter for året. Budsjettforslaget skal også gi informasjon om eventuelle forpliktelser som vil ha konsekvenser utover det året forslaget er satt opp for.

Alle regninger skal betales av kassereren eller annen bemyndiget tillitsvalgt.

(4) – Presidenten og kasserer i fellesskap forplikter klubben. Styret gir kasserer fullmakt til å disponere bankkontoer. Alle regninger skal betales av kasserer eller annen bemyndiget tillitsvalgt. Presidenten attesterer regninger. Regninger over kr 10 000,-attesteres av president og innkommende president i fellesskap før utbetaling.

(5) – Ved regnskapsperiodens slutt skal de økonomiske transaksjoner gjennomgås av revisor, som grunnlag for avgivelse av revisors beretning

(6) – Kasserer krever inn medlemskontingenten halvårlig med angivelse av frist for betaling.

§ 15 Arkiv

Styret skal sørge for at klubbens ulike arkiv er organisert på en hensiktsmessig og sikker måte i forhold til gjenfinning, bruk og oppbevaring.

§ 16 Regler for opptak av medlemmer

Pkt. 1

Alle klubbmedlemmer kan fremme forslag om nye medlemmer i klubben. Forslag sendes klubbens styre v/sekretæren. Et Rotarymedlem eller tidligere medlem av en annen Rotaryklubb, kan av vedkommendes tidligere klubb foreslås som medlem av Kristiansand Rotaryklubb.

Med mindre annet er bestemt i henhold til disse reglene skal forslag til nye medlemmer behandles konfidensielt. Dette gjelder spesielt vis-a-vis det foreslåtte medlem inntil det er prosessen i henhold til Pkt. 4 er fullført.

Pkt. 2

Styret skal forvise seg om at foreslåtte medlemmer oppfyller krav til klassifisering og medlemskap som vedtektene krever. Klubbens medlemmer skal ha en god karakter og et godt forretnings- og yrkesmessig omdømme

Pkt. 3

Styret skal senest innen 30 dager fra forslaget ble fremsatt - godta eller avise forslaget og skal deretter underrette forslagsstilleren om sin beslutning gjennom leder av medlemskapskomitéen.

Pkt. 4

Dersom forslaget godtas av styret, skal forslaget offentliggjøres i klubben. Innvendinger fra klubbens medlemmer skal være skriftlig og sendes styret innen syv dager etter offentliggjørelsen. Hvis noen har innlevert slik skriftlig innvending til styret, skal styret avgjøre saken på sitt neste møte.

Hvis ingen begrunnet skriftlig innvending er mottatt og styrets beslutning er positiv, skal det foreslåtte medlemmet inviteres til å møte i klubben og informeres om Rotarys formål og om de rettigheter og plikter som medlemskap i klubben medfører.

Pkt. 5

Nytt medlem får en fadder. Vanligvis vil det være forslagsstiller, men det kan også være et annet medlem. Fadderens plikt er å følge opp nye medlemmer med hensyn til hva Rotary står for, og å påse at medlemmet blir inkludert i klubben og på møtene, og eventuelt ved senere behov.

Pkt. 6

Når et nytt medlem er tatt opp i klubben, skal presidenten sørge for at medlemmet blir introdusert i klubben, får utstedt medlemskort og får opplysningsmateriell for nye Rotarymedlemmer. Videre skal sekretæren rapportere i Medlemsnett opplysninger om det nye medlemmet. Presidenten skal innplassere vedkommende i en komité og oppnevne en fadder

Pkt. 7

Klubben kan velge æresmedlemmer foreslått av styret. Det er ikke mulig samtidig å være æresmedlem og aktivt medlem i Kristiansand Rotaryklubb.

§ 17 – Beslutninger

Ingen beslutning, og intet forslag som vil forplikte klubben i forbindelse med en hvilken som helst sak, skal behandles i klubben før dette har vært behandlet av styret. Slike beslutninger eller forslag, hvis de fremsettes på et klubbmøte, skal oversendes styret uten diskusjon.

§ 18 - Forretningsorden for møtene

(1) - Klubbmøte

- Møtet åpnes
- Introduksjon av gjester
- Merkedager
- Korrespondanse, meddelelse og Rotaryinformasjon
- Eventuelle komitérapporter/-innlegg
- Pågående og nye saker
- 3 minutter
- Foredrag eller annen form forprogram
- Orientering om senere møter
- Møtet heves

(2) – Styremøte

- Møtet åpnes
- Innkalling og referat
- Eventuelle komitérapporter
- Ikke ferdigbehandlede saker
- Nye saker
- Eventuelt

§ 19 – Endringer

Disse vedtekter kan endres med to tredjedels flertall på klubbens årsmøte hvor et beslutningsdyktig antall medlemmer er til stede, forutsatt at underretning om slike foreslåtte endringer har vært meddelt hvert medlem til den sist oppgitte adresse eller per e-post til hvert enkelt medlem, minst 10 – ti - dager før møtet, jf også § 8.

Ingen endring i, eller tillegg til, disse vedtekter kan gjøres som ikke er i samsvar med klubblovene eller med lover og vedtekter for Rotary International.